

INSTRUCCIONES PARA ENVÍOS

ARTÍCULOS EN ESPAÑOL

1. INTRODUCCIÓN

El autor debe de enviar su manuscrito directamente al sitio Web de la revista en:

<http://analesranf.com/index.php/aranf>

El autor puede escoger el idioma de la página web entre Español e Inglés, mediante la correspondiente elección en una caja situada a la derecha de la página web (por defecto: Español). Para artículos en español mantenga esta opción:



El autor(s) debe de preparar un único archivo en DOC o DOCX, según las normas de los apartados 3 a 5 de las instrucciones para autores:

http://anales.ranf.com/Normas_autor_RANF.pdf

Asimismo, deberá tener preparado el material complementario si fuera necesario (ver apartado 5.11 de las instrucciones para autores). Las ilustraciones, figuras, fotos, gráficos, etc., deben de ser enviadas obligatoriamente como material complementario en forma de archivos independientes y siguiendo las normas de la revista.

El autor puede seguir el estado del proceso editorial de su manuscrito a través de la web de la revista una vez registrado, con su nombre de usuario y contraseña en:

<http://www.analesranf.com/index.php/aranf/login>

2. REGISTRO

El autor al que dirigir la correspondencia debe de obtener un nombre de usuario y rellenar todos los datos que se exigen en el formulario de inscripción como autor, incluida su contraseña en:

<http://analesranf.com/index.php/aranf/user/register>

NOTA: Es importante que marque la casilla Autor.

Confirmación	<input checked="" type="checkbox"/> Enviarme un correo electrónico de confirmación que incluya mi nombre de usuario/a y contraseña
Idiomas de trabajo	<input type="checkbox"/> English <input type="checkbox"/> Español
Registrarse como	<input checked="" type="checkbox"/> Lector/a: Recibirá una notificación en su correo electrónico cuando se publique un nuevo número de la revista. <input checked="" type="checkbox"/> Autor/a: Puede enviar artículos a la revista.

→

3. ENVÍOS

Una vez registrado se accede directamente a la página de envío.

En cualquier momento, cuando ya tiene el nombre de usuario, puede ingresar al sistema con su contraseña desde:

<http://www.analesranf.com/index.php/aranf/login>

Se le identifica como Autor y ya puede realizar el proceso de envío haciendo clic en [Nuevo envío].

El proceso de envío de un manuscrito consta de 5 pasos.

3.1. Paso 1. Empezar envío

3.1.a. Sección de la revista

Elija una opción de acuerdo con lo establecido en las normas de la revista.

3.1.b. Idioma del envío

Deje el establecido por defecto: Español.

3.1.c. Lista de comprobación del envío

Compruebe y marque las casillas correspondientes.

3.1.d. Aviso de derechos de autor/a

Debe de aceptar la cesión de los derechos de autor a la Real Academia Nacional de Farmacia para continuar.

3.1.e. Comentarios para el editor/a

Este campo es opcional, pero puede ser usado como carta al editor.

3.1.f. Haga clic en Guardar y continuar

3.2. Paso 2. Cargar el envío

En esta sección subirá su manuscrito según lo especificado en las normas de la revista, como un único archivo en formato DOC o DOCX.

Una vez subido el archivo haga clic en Guardar y continuar

3.3. Paso 3. Introducir los metadatos del envío

En esta sección se introducen los datos de los autores del manuscrito, título y resumen del trabajo, indexación y organismos colaboradores.

Deje el idioma del formulario en Español (por defecto).

3.3.a. Autores/as

Al rellenar estos campos, tenga en cuenta lo siguiente:

- En la página de la revista *online*, se podrá ver el nombre y apellidos, pero no el segundo nombre.
- Rellene el campo conflicto de intereses si los hay.
- Añada todos los autores en orden de aparición en el manuscrito.
- Por defecto el autor que se ha registrado aparecerá el primero. Si es necesario colóquelo en el lugar que le corresponda haciendo clic en las flechas situadas a la izquierda de *Reordenar a los autores/as para que aparezcan en el orden en el que serán enumerados en la publicación*.
- Señale el autor al que dirigir la correspondencia en: *Contacto principal para la correspondencia editorial*. Por defecto es el autor que se ha registrado.

3.3.b. Título y resumen

Introduzca el título en español modo oración. Ejemplo: Tratamientos experimentales contra el virus Ébola Zaire (sin punto final).

Introduzca el resumen en español, tal como está en el manuscrito.

3.3.c. Indexación

No se olvide de introducir las palabras clave separadas por punto y coma (;) y también en modo oración. Ejemplo: Materiales; Biodegradable; Agua; Alcohol; Silicatos; Aluminio.

NOTA: No haga clic todavía en Guardar y continuar.

3.3.d. Introducción del título y resumen en inglés

Para introducir el título y resumen en inglés debe de cambiar el idioma del formulario en:

[Inicio](#) > [Usuario/a](#) > [Autor/a](#) > [Envíos](#) > Nuevo envío

Paso 3. Introducir los metadatos del envío

1. INICIO 2. CARGAR EL ENVÍO 3. INTRODUCIR LOS METADATOS 4. CARGAR LOS ARCHIVOS COMPLEMENTARIOS 5. CONFIRMACIÓN

Idioma del formulario

Español



Para introducir la siguiente información en otros idiomas, primero seleccione el idioma.

Autores/as

Elija English y haga clic en el botón Entregar.

Solo debe de introducir el título y el resumen en inglés, con el mismo formato que el empleado en el idioma español.

3.3.e. Haga clic en Guardar y continuar

3.4. Paso 4. Cargar los archivos complementarios

En esta sección se sube el material complementario según lo especificado en las normas de la revista.

Todas las figuras incrustadas en el texto, deben de subirse como archivos independientes en esta sección.

Cuando finalice haga clic en Guardar y continuar.

3.5. Paso 5. Confirmar el envío

Mire el resumen y si está conforme haga clic en Finalizar envío. Una vez finalizado el envío no podrá rectificar los datos introducidos.

NOTA IMPORTANTE: En cualquier momento del proceso podrá hacer clic en Cancelar. En ese caso el envío estará incompleto. Si hace clic en el título del trabajo podrá confirmar el envío o completar los datos haciendo clic en el paso correspondiente (numerados del 1 al 5). Si hace clic en Eliminar se borrarán todos los datos y tendrá que empezar de nuevo.